# MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE COANDES

Contenido

[MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE COANDES 1](#_Toc186755299)

[1. Introducción 3](#_Toc186755300)

[2. Modificar elemento 3](#_Toc186755301)

[2.1 Selección de la opción consultar elementos 3](#_Toc186755302)

[2.2 Modificación del elemento 4](#_Toc186755303)

[2.3 Confirmar los cambios 4](#_Toc186755304)

[2.3.1 Modificar dependencias 5](#_Toc186755305)

[2.4 Elementos dependientes para eliminar 6](#_Toc186755306)

[2.5 Nueva lista de dependencias 6](#_Toc186755307)

[2.6 Cancelar el proceso 7](#_Toc186755308)

## Introducción

Este documento incluye la descripción de los procedimientos que hay que seguir para realizar ciertas funcionalidades en la aplicación de COANDES, ya sea la modificación de un elemento SW, la carga de un fichero XML o el borrado de un usuario cliente.

## Modificar elemento

## Selección de la opción consultar elementos

El usuario se encuentra en el menú principal una vez iniciado sesión como técnico, donde podrá elegir la opción “Elementos Software” que le aparecen en la barra de la izquierda.

Una vez elegida la opción, a la derecha le saldrán todos los elementos, con su correspondiente tipo, y para cada elemento se pueden modificar sus datos pulsando el botón “Modificar” que aparece al lado del elemento deseado.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

## Modificación del elemento

Al pulsar el botón “Modificar”, le saldrá una nueva pestaña donde podrá ver los datos del elemento a modificar, datos como el nombre y la dirección de almacenamiento, se puede modificar el dato, introduciendo la nueva información en la caja de texto que aparece al lado del datos que se desea modificar,

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

Una vez introducidos los cambios, deberá pulsar el botón “Confirmar” para guardar los cambios, o el botón “Cancelar” para descartar los cambios.

Y para cancelar los cambios, pulse en “Cancelar” (Ver apartado 2.6). Al igual que puede volver al paso anterior, para volver a visualizar todos los elementos y elegir el que desea modificar, pulsando en la flecha que hay en la parte superior izquierda.

## Confirmar los cambios

Al presionar el botón "Confirmar", se abrirá una nueva ventana que mostrará las peticiones en desarrollo, cuyas listas iniciales incluyen el elemento a modificar, donde podrá pulsar el botón “Confirmar” para seguir con el proceso o el botón “Modificar dependencias”

Imagen que contiene Texto

Descripción generada automáticamente

### Modificar dependencias

Una vez pulsado el botón “Modificar dependencias” aparecen los elementos dependientes del elemento a modificar en el lado izquierdo y el resto de los elementos, se podrá incluir un nuevo elemento como dependiente del elemento a modificar mediante la flecha hacia la izquierda que aparece al lado del elemento que se desea añadir al igual que se podrá quitar un elemento de las dependencias mediante la flecha hacia la derecha que aparece en el elemento que se desea eliminar. Una vez finalizada la modificación de dependencias, podrá continuar con el procedimiento pulsando el botón “Aceptar” que le llevará a una nueva pestaña para ver si es posible eliminar las dependencias.

Imagen que contiene Interfaz de usuario gráfica

Descripción generada automáticamente

Para confirmar los cambios y las nuevas dependencias pulse en “Aceptar” que le llevará a la pestaña donde se le mostrarán los elementos dependientes a eliminar. Y para cancel y descartar los cambios que se han producido pulse en “Cancelar” donde se le pedirá si desea descartar los cambios, es decir, dejar las dependencias como estaban antes, o seguir haciendo cambios (ver apartado 2.6).

## Elementos dependientes para eliminar

Una vez confirmada la modificación de los elementos dependientes, se muestra una nueva pestaña que mostrará si ese elemento que se ha quitado de las dependencias en el anterior apartado podrá ser eliminado o no, y esto dependerá de si está asociados a alguna tarea que no está cerrada y ya tiene horas cargas en cualquier petición con posibilidad de ver esas tareas con el botón “Tareas que no permiten su eliminación”, y en caso contrario no saldría nada al lado del elemento a eliminar, por lo que se podría eliminar sin ningún problema.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

Para confirmar los cambios mostrados, pulse el botón “Confirmar”, que le llevará a una nueva pestaña donde se le mostrarán las nuevas dependencias que se han producido tras las modificaciones realizadas. Y para cancelar, pulse en el botón “Cancelar” que se le pedirá si desea descartar los cambios o seguir con los cambios (ver apartado 2.6).

## Nueva lista de dependencias

Una vez confirmados los cambios del apartado anterior, se muestra una nueva pestaña donde se listará las nuevas dependencias del elemento que se ha modificado, pudiendo visualizar las dependencias de cada elemento mostrado dependiente del elemento modificado. Y para finalizar el procedimiento, pulse “Aceptar”.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

## Cancelar el proceso

En cualquier paso del procedimiento puede cancelar y descartar los cambios que ha hecho.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

Donde podrá seguir con los cambios que ha estado haciendo pulsando el botón “Cancelar” o descartar los cambios definitivamente pulsando el botón “Aceptar”.